



LETTRE DE MISSION TEMPORAIRE / FEDER-FSE+

1. IDENTIFICATION DU PROJET ET DE SON PORTEUR (OU PARTENAIRE)

Programme	FEDER-FSE+ Bourgogne-Franche-comté et Massif du Jura 2021-2027
Nom du projet	
Durée du projet	
Nom de l'organisme employeur	

2. L'EMPLOYÉ

Nom, Prénom	
Fonction/grade	
Unité de rattachement au sein de l'organisme (exemple : département, laboratoire, service...)	
Temps de travail total (en %)	<i>Indiquer la quotité travaillée dans la structure (en %) : temps complet (100 %) ou temps non complet (x %)</i>
Temps de travail total (en heures annuelles)	<i>Indiquer le nombre d'heures annuelles travaillées dans la structure, pièce justificative à l'appui (contrat de travail, convention collective... ou réglementation nationale)</i>

3. DURÉE DE VALIDITÉ DE LA LETTRE DE MISSION (période d'affectation sur l'opération)

Du (jj/mm/aaaa)	
Au (jj/mm/aaaa)	



4. IMPLICATION DU SALARIÉ DANS LE PROJET CONCERNÉ

Temps de travail affecté au projet (exprimé en heures)
*Le cas échéant, préciser également si la part de temps de travail consacré à l'opération représente une part fixe **mensuelle** et indiquer cette part (exprimée en taux). Dans ce cas, **la signature de la DRH** devra également être apposée sur la présente lettre de mission.*

Description des missions et tâches confiées au salarié



5. IMPLICATION ÉVENTUELLE DU SALARIÉ DANS D'AUTRES PROJETS EUROPÉENS

Le salarié est-il impliqué dans d'autres projets européens ?

Oui Non

Si oui, merci de préciser :

Programme(s) concerné(s)

Nom(s) du/des projet(s)

Temps d'implication (exprimé en heures et en % de la quotité totale travaillée dans la structure)

Fait à :

Le :

Signature du représentant légal
ou de son délégué et cachet de la
structure :

Signature du salarié :

Signature du responsable des
ressources humaines :



COFINANCÉ
PAR L'UNION
EUROPÉENNE

RÉGION
BOURGOGNE
FRANCHE
COMTÉ